|  |
| --- |
| **Oficina Preparatória SES 1** |
| **PLANEJAR (P)** |
| **P****Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png** | **ATIVIDADE** | **DESCRIÇÃO** | **MATERIAL DE APOIO** |
| Atividade 1: Apresentações gerais (Responsável: Consultor) Tempo: 2 horas  | 1. Realizar apresentação da equipe de trabalho:
* Apresentação pessoal
* Apresentação de sua atuação no projeto
1. Analisar:
* Equipe suficiente
* Necessidade de identificar novos atores
* Clareza de papéis para o projeto
1. Identificar e analisar fatores causais para possíveis dificultadores
2. Estabelecer ações (se necessário)
 | Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| 1. Apresentar a estrutura operacional do Saúde Mental na APS:
* Objetivo
* Etapas
* Capacitações
* Outras entregas
* Pesquisa de Impacto
1. Discutir com a equipe onde queremos chegar
2. Discutir com a equipe quais serão os principais facilitadores e dificultadores
3. Identificar riscos para execução do projeto
4. Pactuar agenda para apresentação da pesquisa de impacto
 | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte I) Matriz de riscos |
| 1. Apresentar a Etapa Preparatória:
* Objetivo
* Encontros
* Cronograma da etapa
* Qual o produto da etapa preparatória?
 | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte II)  |
| Atividade 2: Diagnóstico da Planificação (Responsável: Consultor) Tempo: 2 horas | 1. Apresentar a região selecionada para execução do Saúde Mental na APS
2. Conhecer outros projetos voltados para a organização da RAS
3. Discutir a necessidade da realização do diagnóstico local da PAS na região em implementação
4. Apresentar a proposta para diagnóstico da planificação na região de saúde
5. Estabelecer ações
 | Apresentação PowerPoint® Padrão da SESInstrumento de Diagnóstico do *Status* da PAS e RAPSPerfil de tutoresPlano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| Atividade 3: Diagnóstico da RAPS(Responsável: Consultor) Tempo: 2 horas  | 1. Conhecer as ações da SES para organização da linha de cuidado em saúde mental na APS
2. Discutir a necessidade da realização do diagnóstico local da RAPS na região em implementação
3. Apresentar a proposta para diagnóstico da RAPS na região de saúde
4. Apresentar proposta para Modelagem da RAPS
5. Estabelecer ações
 | Instrumento de Diagnóstico do *Status* da PAS e RAPSPlano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| Atividade 4: Capacitação do MI-mhGAP (Responsável: Consultor) Tempo: 1 hora | 1. Apresentar a proposta de treinamento do MI-mhGAP
2. Discutir perfil dos multiplicadores (Treinamento TOTS)
3. Discutir o quantitativo de turmas
4. Estabelecer ações para o mapeamento e definição dos profissionais que participarão do treinamento
 | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte III) Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| Atividade 5: Organização do *Workshop* de abertura(Responsável: Consultor) Tempo: 30 minutos | 1. Apresentar proposta do *Workshop* de Abertura
2. Recomendar assinatura de termo de compromisso entre SES e SMS
3. Definir formato (virtual ou presencial)
4. Definir participantes
5. Estabelecer ações para mobilização de recursos e atores para organização e realização do *Workshop* de abertura
6. Em Unidades Federativas que executarão o projeto em mais de uma região, definir se será um momento único ou por região de saúde
 | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte IV) Modelo de termo de compromisso Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| Atividade 6: Organizar a oficina de planejamento com os municípios da região de saúde(Responsável: Consultor) Tempo: 30 minutos | 1. Construir cronograma
2. Discutir o formato (virtual/presencial)
3. Organizar a logística
4. Identificar e convidar os participantes
 | Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica)  |
| **PLANO DE AÇÃO (versão e-Planifica)** |
| Todas as ações definidas para o plano de ação devem ser registradas no e-Planifica. Como contingência para indisponibilidade da plataforma ou conexão à internet, realize o registro na planilha. Abaixo, veja a descrição dos itens para elaboração do plano de ação. **O quê (Ação):** Descrever a ação que será realizada. Utilizar o verbo no infinitivo (Ex.: Apresentar).**Como:** Descrever como será realizada a ação que foi citada no campo “O quê”.**Quem (Responsável):** Definir o responsável pela ação. Deve ser incluído o nome do responsável neste campo.**Participantes:** Definir os participantes que irão apoiar a execução desta atividade junto ao responsável definido. **Data limite para conclusão:** Definir uma data para a conclusão desta ação.**Recursos/Observações:** Citar os materiais que serão utilizados para apoiar a execução desta ação (Ex.: apresentação, formulário, documento). Aqui também pode ser inserida alguma observação. (Ex.: Aguarda definição da agenda com os RTs para início da atividade). |
|  | **FAZER (D)**  |
| **D****Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png** | **ATIVIDADES DE DISPERSÃO**  |
| A dispersão é o momento onde o que foi planejado no plano de ação será realizado. A SES realizará seu planejamento e verificará os pontos que serão necessários para que os processos sejam organizados ou reorganizados. Com ações planejadas e definidas, é preciso analisar o contexto permanentemente para que as ações sejam condizentes com a situação real encontrada e replanejar sempre que necessário. Neste sentido, o Grupo Condutor da Secretaria Estadual de Saúde precisará estar atento a possíveis dificuldades que as regiões de saúde apresentem. Além de organizar a oficina de planejamento com os municípios da região de saúde, considerando o aspecto estrutural, logístico, político, técnico ou algum outro, para identificar a necessidade de apoio e cooperação.  |