|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oficina Tutorial 8.2 APS** | | | |
| **Estudar (S)** | | | |
| **S**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_3-estudar.png | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 1: Giro na unidade – processos em implantação  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | 1. Observar a organização dos processos disparados anteriormente  2. Registrar achados encontrados | Roteiro do Giro 8.2 APS  Plano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 2: Análise dos processos em implantação  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 30 minutos | 1. Realizar discussão dos achados encontrados no giro da Atividade 1 com os mesmos atores envolvidos no giro  2. Revisitar o *status* dos demais processos pactuados e analisar:   * As ações em andamento * As ações que não foram iniciadas   3. Identificar fatores causais para as ações em atraso  4. Analisar a necessidade de ajustes nas ações e/ou estabelecer novos prazos  5. Estabelecer ações (se necessário) | Plano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| **Agir (A)** | | | |
| **A**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_4-agir.png | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 3: Análise dos processos implantados  (Responsável: Tutor unidade)  Tempo: 30 minutos | 1. Apresentar ações de destaque na organização dos microprocessos e dos macroprocessos da APS  2. Verificar quais os resultados foram alcançados  3. Analisar melhorias dos indicadores do PrevineBR e outros indicadores de processo  4. Realizar discussão referente a:   * Há novas oportunidades de melhoria nos processos implantados? * Quais ações necessárias para apoiar a implementação? * Quais as ações necessárias para monitoramento e avaliação das boas práticas?   5. Estabelecer ações | Plano de Ação – Unidade (versão e-Planifica)  Painel PrevineBR  Guia para Monitoramento de Indicadores Etapa 8 |
| **Planejar (P)** | | | |
| **P**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png** | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 4: Giro na unidade - Análise de novos processos    (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | 1. Observar a organização de novos processos relacionados a práticas de Cuidados Paliativos na unidade  2. Registrar e analisar os achados encontrados  3. Identificar oportunidades de melhorias e/ou necessidades de organização de novos processos  4. Estabelecer ações | Roteiro do Giro 8.2 APS  Plano de Ação – Unidade (versão e-Planifica) |
| Daqui em diante é importante que toda equipe (ou colegiado gestor) participe das atividades | | |
| Atividade 5: Apresentação do caso clínico SPICT-BR™ positivo  (Responsável: Profissionais APS)  Tempo: 30 minutos | 1. Apresentar caso do usuário escolhido durante o período de dispersão, de acordo com o material de apoio “Orientações para escolha do caso clínico SPICT-BR™ positivo”  2. Verificar se o Plano de Cuidado do usuário está atualizado e em caso da necessidade de atualização, pactuar com a equipe essa revisão.  3. Estabelecer ações para acompanhamento do usuário como um caso piloto para Abordagem Paliativa Completa.  4. Estabelecer ações para implantação deste processo de acompanhamento de casos elegíveis para Abordagem Paliativa Completa na rotina da Unidade | Orientações para Escolha do Caso Clínico SPICT-BR™ Positivo  Apresentação PowerPoint® Modelo de Apresentação do caso SPICT- BR™ positivo (preenchida)  Plano de Cuidado do Usuário Selecionado    Plano de Ação – Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 6: A Abordagem Paliativa Completa integrada ao Plano de Cuidado do Usuário  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 1 hora | 1. Realizar alinhamento sobre Abordagem Paliativa Completa  2. Exposição dialogada sobre a Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa e sua integração ao Plano de Cuidado do Usuário elegível para Cuidados Paliativos, considerando a segurança do paciente.  3.Preencher, com apoio do tutor, os itens que a equipe já possui dados da Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa do caso piloto SPICT-BR™ positivo.  4.Estabelecer ações para implantar a utilização da Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa integrada ao Plano de Cuidado do usuário na rotina da Unidade | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte I)  Vídeo: Abordagem Paliativa Completa  Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa  Plano de Cuidado do Usuário    Plano de Ação – Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 7: Abordagem Paliativa Completa e suas múltiplas dimensões  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 1 hora | 1. Realizar exposição dialogada sobre a ferramenta Diagrama de Abordagem Multidimensional (DAM).  2. Resgatar a apresentação das ferramentas de cuidado vinculadas a cada dimensão: Física, Social, Psíquica e Espiritual.  3. Utilizar o caso piloto para treino inicial do DAM, apoiado pelo tutor   * Escolher uma dimensão * Círculo central: descrever características do usuário marcantes ou relevantes relacionadas à dimensão escolhida. * 2ª esfera: escolher uma característica/aspecto que é fonte de sofrimento para o usuário/família/equipe de saúde. * 3ª esfera: traçar ações para lidar com as fontes de sofrimento identificadas. * Transcrever as ações traçadas na Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa, integrada ao Plano de Cuidado do caso piloto.   4. Planejar análise completa do DAM e preenchimento completo das dimensões presentes na Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa do caso piloto.  5. Registrar os pontos importantes identificados nesta atividade e posteriormente, estabelecer ações | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte II)  Plano de Cuidado do Usuário  Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa  Plano de Ação – Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 8: Abordagem Paliativa Completa: Como a pessoa pode participar das decisões de cuidado?  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 1 hora | 1. Realizar exposição dialogada sobre Planejamento Antecipado de Cuidados (PAC) e Diretivas Antecipadas de Vontade (DAVs)  2. Ler as perguntas direcionadoras para o PAC e pensar no caso piloto: quais perguntas a equipe já realizou e quais perguntas ainda não foram feitas?  3. Planejar a realização do PAC, registro das DAVs e preenchimento desse item na Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa do caso piloto.  4. Estabelecer ações para implantação destes processos em casos relacionados a Cuidados Paliativos na rotina da Unidade | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte III)  Roteiro de Perguntas direcionadoras para o Planejamento Antecipado de Cuidados |
| Atividade 9: Pactuar o período de dispersão e o monitoramento do processo de tutoria  (Responsável: Tutor APS)  Tempo: 30 minutos | 1. Alinhar com a equipe da APS a preparação do caso piloto para a Oficina Tutorial 8.3 integrada:   * Revisitar o Plano de Cuidado integrado, com a participação da equipe da AAE, para atualização de dados e ações * Realizar a avaliação e preenchimento da Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa do caso piloto SPICT-BRTM positivo. * Atualização dos dados da Planilha: Abordagem Paliativa Completa - Registro e Acompanhamento de Usuários Elegíveis   2. Pontos de atenção:   * Reforçar a importância de horários para a reunião da equipe * Reforçar a importância de horários protegidos para que a equipe realize as ações planejadas, com apoio do tutor | Plano de Cuidado do Usuário  Folha Registro: Abordagem Paliativa Completa  Planilha: Abordagem Paliativa Completa - Registro e Acompanhamento de Usuários Elegíveis |
| **Plano de Ação (versão e-Planifica)** | | |
| Todas as ações definidas para o Plano de Ação devem ser registradas no e-Planifica. Como contingência para indisponibilidade da plataforma ou conexão à internet, realize o registro na planilha. Abaixo, veja a descrição dos itens para elaboração do plano de ação:     * O quê (Ação): Descrever a ação que será realizada. Utilizar o verbo no infinitivo (Ex.: Apresentar). * Como: Descrever como será realizada a ação que foi citada no campo “O quê”. * Quem (Responsável): Definir o responsável pela ação. Deve ser incluído o nome do responsável neste campo. * Participantes: Definir os participantes que irão apoiar a execução desta atividade junto ao responsável definido. * Data limite para conclusão: Definir uma data para a conclusão desta ação. * Recursos/Observações: Citar os materiais que serão utilizados para apoiar a execução desta ação (Ex.: apresentação, formulário, documento...). Aqui também pode ser inserida alguma observação. (Ex.: Aguarda definição da agenda com os RTs para início da atividade). | | |
| **Fazer (D)** | | | |
| **D**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png** | **Atividades de Dispersão** | | |
| Este é o momento de executar “colocar em prática” as ações definidas na oficina tutorial. Vale lembrar que, as ações definidas devem apoiar todo o planejamento e que durante a execução, essas ações podem ser revistas e alteradas. É também durante a dispersão que o tutor deve apoiar a equipe e monitorar os processos disparados, executando o famoso “fazer junto”.  A equipe possui autonomia para executar as atividades de dispersão em dias distintos, de acordo com a disponibilidade dos profissionais, sem comprometer a rotina da unidade de saúde. | | |