|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapa 2 - Oficina de Planejamento SES** | | | | | | | |
| **Estudar (S)** | | | | | | | |
| **S**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_3-estudar.png | **Atividade** | **Descrição** | | | | | **Material de Apoio** |
| Atividade 1: Monitoramento do plano de ação  (Responsável: RT estadual)  Tempo: 1 hora | Revisar as ações do plano de ação pactuado na etapa anterior. Apresentar atividades realizadas a partir do último plano de ação, atentar-se ao cumprimento do prazo, conformidade com o planejado, avaliação do resultado ou produto elaborado e registro. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Plano de Ação – Grupo Condutor SES |
| Identificar ações não realizadas, parcialmente ou totalmente, discutir a justificativa do não cumprimento, investigar possíveis fatores causais e direcioná-los para o plano de ação que será acordado no final da oficina vigente, confirmando a necessidade da ação planejada e definindo novo prazo. Também se faz importante compreender que até as ações totalmente realizadas podem ser revistas, como monitoramento da boa prática. | | | | |
| **Planejar (P)** | | | | | | | |
| **P**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png | **Atividade** | **Descrição** | | | | | **Material de Apoio** |
| Atividade 2: Apresentação da Etapa 2  (Responsável: Consultor ou consultora e RT estadual)  Tempo: 30 minutos | Apresentação breve da Etapa 2 e discussão da necessidade de customização da proposta padrão apresentada. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Carteira de Serviços da AAE |
| Atividade 3: Mobilização de recursos e atores para operacionalização da Etapa 2  (Responsável: RT estadual)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | Checagem dos recursos e atores necessários para operacionalização da Etapa 2 para APS/AAE: Cronograma com previsão de proteção de agenda das equipes (reorganização das agendas de atendimentos e garantia de que participem das atividades), itens importantes para viabilização do *Workshop* e oficinas tutoriais 2.1 e 2.2, unidades em conformidade, tutores em conformidade, qualificação dos atores necessários para apoiar o processo de tutoria. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão |
| Atividade 4: Território da Região de Saúde  (Responsável: RT estadual)  Tempo: 1 hora | Discutir com o Grupo Condutor Estadual sobre o mapeamento e conhecimento do território da região de saúde, visando fortalecer a relação entre a APS e AAE:   * Mapeamento do número de unidades vinculadas ao ambulatório especializado * Pactuação em CIR e/ou CIB do território do ambulatório especializado * Conhecimento do apoio diagnóstico na região * Conhecimento do transporte sanitário da região * Conhecimento do sistema de prontuários eletrônicos na região (APS e AAE) * Conhecimento dos fluxos e pontos de atenção para a macrorregião de saúde   Considerar as pactuações necessárias para ajustes dos processos, e considerar também que são processos trabalhados tanto na APS quanto na AAE. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Roteiro para conhecimento do território da AAE |
| Atividade 5: Discutindo Macroprocessos básicos da APS  (Responsável: RT estadual)  Tempo: 30 minutos | Realizar discussão com Grupo Condutor Estadual sobre os macroprocessos específicos da Subetapa 2.1 na APS, verificando como se apresentam no contexto estadual. Discutir principalmente sobre os aspectos:   * Territorialização como categoria de análise social (trazer elementos de olhar da gestão sobre a territorialização) * Conhecimento da população da área de abrangência da unidade por meio do cadastro: Olhar para o indicador do cadastro analisando os indicadores de desempenho do Previne Brasil na região, considerando o cadastramento * Estratificação de risco das famílias por vulnerabilidade * Identificação das subpopulações-alvo por fator de risco ou condição de saúde | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão |
| Atividade 6: Discutindo sobre microprocesso sala de vacina e macroprocesso preventivo vacinação  (Responsável: RT estadual)  Tempo: 30 minutos | Realizar discussão com Grupo Condutor Estadual sobre os macroprocessos específicos da Subetapa 2.2 na APS. Discutir principalmente sobre os aspectos relacionados ao mircroprocesso sala de vacina e macroprocesso preventivo vacinação. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Indicadores Previne Brasil- Vacina |
| Atividade 7: Análise local e plano de ação  (Responsável: RT Estadual)  Tempo: 1 hora | Realizar a análise local para identificar, investigar e priorizar problemas ou oportunidades de melhoria relacionadas aos processos que serão disparados na etapa. Utilizar o espaço destinado para a análise logo abaixo. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Plano de Ação – Grupo Condutor |
| **Análise Local** | | | | | | |
| **Situação atual** | (Diagnóstico identificado) | | | | | |
| **Análise (causa raiz)** | (Investigação das causas relacionadas ao diagnóstico identificado) | | | | | |
| **Objetivo** | (Definir o objetivo de melhoria a ser alcançado) | | | | | |
| **Metas e Indicadores** | (Metas possíveis e indicadores para monitoramento. Customização do plano de ação) | | | | | |
| **Plano de Ação** | | | | | | |
| **APS** | | | | | | |
| O que | Como | Quem | Participantes | Prazo | Material de Apoio | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **AAE** | | | | | | |
| O que | Como | Quem | Participantes | Prazo | Material de Apoio | |
|  |  |  |  |  |  | |
| **Fazer (D)** | | | | | | | |
| **D**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png | **Atividades de Dispersão** | | | | | | |
| Registre aqui informações importantes que aconteceram no período de dispersão. | | | | | | |