|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Etapa 1 - Oficina de Planejamento com Secretaria Estadual de Saúde** | | | |
| **Agir (A)** | | | |
|  | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| **A**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_4-agir.png** | Atividade 1: Análise das ações implantadas  (Responsável: RT Estadual)  Tempo: 30 minutos | 1. Apresentar ações de destaque na implantação da PAS estabelecidas no último plano de ação 2. Verificar quais os resultados alcançados, através de indicadores do Previne Brasil 3. Realizar discussão referente a:  * Há novas oportunidades de melhoria nos processos implantados? * Quais ações necessárias para apoiar a implementação? * Quais as ações necessárias para a manutenção das boas práticas, identificadas por meio do monitoramento e avaliação dos processos?  1. Estabelecer novas ações (se necessário) | Apresentação PowerPoint® SES  Indicadores Previne Brasil  Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| **Planejar (P)** | | | |
| **P**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png** | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 2: Apresentação da etapa 1  (Responsável: Consultor)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | 1. Apresentação da etapa 1   * Objetivos * Conceito * Aplicação na APS * Aonde queremos chegar? * Cronograma e operacionalização da Etapa   2. Discutir com a equipe quais serão os principais facilitadores e dificultadores   1. 3. Identificar riscos para execução da etapa 2. 4. Estabelecer ações | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte I) |
| Atividade 3: Estruturação do Núcleo de Segurança do Paciente no contexto Estadual  (Responsável: Consultor)  Tempo: 1 hora | 1. Apresentar a proposta de estruturação do NSP no contexto Estadual, considerando:   * Conceitos * Objetivos * Papel da gestão estadual   2. Apresentar o instrumento “Roteiro para Estruturação do Núcleo de Segurança do Paciente”  3. Identificar fatores facilitadores e dificultadores  4. Planejar aplicação do instrumento  5. Estabelecer ações | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte II)  Roteiro para Estruturação do Núcleo de Segurança do Paciente pela Gestão Estadual  Plano de ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| Atividade 4: Mobilização de recursos e atores para Etapa 1  (Responsável: RT Estadual)  Tempo: 30 minutos | 1. Checar os recursos e atores necessários para operacionalização da etapa   * Cronograma com previsão de proteção de agenda das equipes (reorganização das agendas de atendimentos e garantia que participem das atividades) * Itens importantes para viabilização do *workshop* e oficinas tutoriais da etapa 1 * Unidades em conformidade * Tutores em conformidade * Qualificação dos atores necessários para apoiar o processo de tutoria (realização dos cursos EaD e alinhamento pré-tutoria)   2. Identificar e analisar fatores causais para possíveis dificultadores    3. Estabelecer ações | Plano de ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica)  Guia para desenvolvimento do Tutor |
| Atividade 5: Organizar a oficina de planejamento com as secretarias municipais de saúde.  (Responsável: RT Estadual)  Tempo: 30 minutos | 1. Planejar a oficina de planejamento com as secretarias municipais de saúde, considerando:   * Construção do cronograma * Definição do formato (virtual/presencial) * Organização da logística * Participantes   2. Estabelecer ações | Plano de Ação – Grupo Condutor Estadual (versão e-Planifica) |
| **Plano de Ação (versão e-Planifica)** | | |
| Todas as ações definidas para o Plano de Ação devem ser registradas no e-Planifica. Como contingência para indisponibilidade da plataforma ou conexão à internet, realize o registro na planilha. Abaixo, veja a descrição dos itens para elaboração do plano de ação:   * O quê (Ação): Descrever a ação que será realizada. Utilizar o verbo no infinitivo (Ex.: Apresentar). * Como: Descrever o como será realizada a ação que foi citada no campo “O quê”. * Quem (Responsável): Definir o responsável pela ação. Deve ser incluído o nome do responsável neste campo. * Participantes: Definir os participantes que irão apoiar a execução desta atividade junto ao responsável definido. * Data limite para conclusão: Definir uma data para a conclusão desta ação. * Recursos/ Observações: Citar os materiais que serão utilizados para apoiar a execução desta ação (Ex.: apresentação, formulário, documento...). Aqui também pode ser inserida alguma observação. (Ex.: Aguarda definição da agenda com os RTs para início da atividade). | | |
| **Fazer (D)** | | | |
| **D**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png** | **Atividades de Dispersão** | | |
| A dispersão é o momento em que o que foi planejado no plano de ação será realizado. A SES realizará seu planejamento e verificará os pontos que serão necessários para que os processos sejam organizados ou reorganizados. Com ações planejadas e definidas, é preciso analisar o contexto permanentemente para que as ações sejam condizentes com a situação real encontrada e replanejar sempre que necessário. Neste sentido, o Grupo Condutor da Secretaria Estadual de Saúde precisará estar atento a possíveis dificuldades que as regiões de saúde apresentem. Além de organizar a oficina de planejamento com os municípios da região de saúde, considerando o aspecto estrutural, logístico, político, técnico ou algum outro, para identificar a necessidade de apoio e cooperação. | | |