|  |
| --- |
| **Oficina Tutorial 8.1 APS** |
| **Estudar (S)**  |
| **S**Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_3-estudar.png | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 1: Giro na unidade - processos em implantação(Responsável: Tutor APS) Tempo: 1 hora e 30 minutos | 1. Observar a organização dos processos disparados anteriormente2. Registrar achados encontrados | Roteiro do giro 8.1 APSPlano de Ação - Unidade (versão e-Planifica)  |
| Atividade 2: Análise dos processos em implantação(Responsável: Tutor APS) Tempo: 30 minutos | 1. Realizar discussão dos achados encontrados no giro da atividade 1 com os mesmos atores envolvidos no giro2. Revisitar o *status* dos demais processos pactuados e analisar:* As ações em andamento
* As ações que não foram iniciadas

3. Identificar fatores causais para as ações em atraso4. Analisar a necessidade de ajustes nas ações e/ou estabelecer novos prazos5. Estabelecer ações (se necessário) | Plano de Ação - Unidade (versão e-Planifica)  |
| **Agir (A)** |
| **A**Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_4-agir.png | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 3: Análise dos processos implantados (Responsável: Tutor APS)Tempo: 30 minutos | 1. Apresentar ações de destaque na organização dos microprocessos e dos macroprocessos da APS2. Verificar quais os resultados foram alcançados3. Analisar melhorias dos indicadores do PrevineBR e outros indicadores de processo4. Realizar discussão referente a:* Há novas oportunidades de melhoria nos processos implantados?
* Quais ações necessárias para apoiar a implementação?
* Quais as ações necessárias para monitoramento e avaliação das boas práticas?

5. Estabelecer ações  | Plano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) Painel PrevineBR Guia para Monitoramento de Indicadores Etapa 8 |
| **Planejar (P)** |
| **P****Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png** | **Atividade** | **Descrição** | **Material de Apoio** |
| Atividade 4: Giro na unidade - Análise de novos processos (Responsável: Tutor APS)Tempo: 1 hora e 30 minutos  | 1. Diálogo com coordenador da APS e equipe da unidade sobre práticas relacionadas a Cuidados Paliativos na unidade2. Registrar e analisar os achados encontrados3. Identificar oportunidades de melhorias e/ou necessidades de organização de novos processos4. Estabelecer ações | Roteiro do giro 8.1 APSPlano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| *Daqui em diante é importante que toda equipe (ou colegiado gestor) participe das atividades, tá?* |
| Atividade 5: Dialogando sobre os macroprocessos de Cuidados Paliativos e a sua relação com os outros macroprocessos da APS(Responsável: Tutor APS) Tempo: 1 hora | 1. Alinhamento conceitual sobre a relação dos Cuidados Paliativos com os demais macroprocessos da Construção Social da APS, relacionando com a segurança do paciente * Em especial Macroprocessos de Atenção aos Eventos Agudos e Macroprocessos Atenção às Condições Crônicas não Agudizadas, Enfermidades e pessoas hiperutilizadoras

2. Dialogar sobre as oportunidades de melhoria nas atividades identificadas3. Estabelecer ações | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte I)Plano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 6: Quem pode se beneficiar de Cuidados Paliativos?(Responsável: Tutor APS) Tempo: 1 hora e 30 minutos | 1. Exposição dialogada sobre instrumentos para identificar quem pode se beneficiar de Cuidados Paliativos na APS a partir das ferramentas: * Elegibilidade simplificada para Cuidados Paliativos
* Ferramenta SPICT-BR™ \*

2. Estabelecer planejamento para a realização do curso EaD Cuidados Paliativos: fundamentos para a prática, que apresenta as ferramentas3. Estabelecer ações para a utilização das ferramentas de elegibilidade na rotina da unidade  | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte II)Curso EaD Cuidados Paliativos: fundamentos para a práticaTexto: Instrumentos de Elegibilidade para Abordagem PaliativaPlano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 7: Registro e acompanhamento dos usuários elegíveis para Abordagem Paliativa Completa(Responsável: Tutor APS) Tempo: 1 hora | 1. Exposição dialogada sobre a Planilha para Abordagem Paliativa Completa - Registro e acompanhamento dos usuários elegíveis.2. Estabelecer ações para utilização da planilha:* Responsáveis pelo preenchimento
* Periodicidade de apresentação
* Utilização da planilha para ações de Cuidados Paliativos
* Fluxo e rotina de atualização
 | Apresentação PowerPoint® Padrão (Parte III)Planilha: Abordagem Paliativa Completa - Registro e Acompanhamento dos Usuários ElegíveisPlano de Ação - Unidade (versão e-Planifica) |
| Atividade 8: Pactuar o período de dispersão e o monitoramento do processo de tutoria(Responsável: Tutor APS) Tempo: 30 minutos | 1. Escolher caso clínico que seja SPICT-BR™ positivo para apresentação e construção do registro da Abordagem Paliativa Completa * É importante que o caso clínico seja relacionado à linha de cuidado priorizada pelo ambulatório especializado e, de preferência, seja um usuário cujo cuidado já é compartilhado entre APS e AAE.

2. Pontos de atenção:* Reforçar a importância de horários para a reunião da equipe
* Reforçar a importância de horários protegidos para que a equipe realize as ações planejadas, com apoio do tutor
 | Orientações para Escolha do Caso Clínico SPICT-BR™ PositivoApresentação PowerPoint® Modelo de Apresentação do caso SPICT- BR™ Positivo |
| **Plano de Ação (versão e-Planifica)**  |
| Todas as ações definidas para o Plano de Ação devem ser registradas no e-Planifica. Como contingência para indisponibilidade da plataforma ou conexão à internet, realize o registro na planilha. Abaixo, veja a descrição dos itens para elaboração do plano de ação: * O quê (Ação): Descrever a ação que será realizada. Utilizar o verbo no infinitivo (Ex.: Apresentar).
* Como: Descrever como será realizada a ação que foi citada no campo “O quê”.
* Quem (Responsável): Definir o responsável pela ação. Deve ser incluído o nome do responsável neste campo.
* Participantes: Definir os participantes que irão apoiar a execução desta atividade junto ao responsável definido.
* Data limite para conclusão: Definir uma data para a conclusão desta ação.
* Recursos/Observações: Citar os materiais que serão utilizados para apoiar a execução desta ação (Ex.: apresentação, formulário, documento...). Aqui também pode ser inserida alguma observação. (Ex.: Aguarda definição da agenda com os RTs para início da atividade).
 |
| **Fazer (D)** |
| **D****Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png** | **Atividades de Dispersão** |
| Este é o momento de executar “colocar em prática” as ações definidas na oficina tutorial. Vale lembrar que, as ações definidas devem apoiar todo o planejamento e que durante a execução, essas ações podem ser revistas e alteradas. É também durante a dispersão que o tutor deve apoiar a equipe e monitorar os processos disparados, executando o famoso “fazer junto”. A equipe possui autonomia para executar as atividades de dispersão em dias distintos, de acordo com a disponibilidade dos profissionais, sem comprometer a rotina da unidade de saúde.  |

\* SPICT-BR™: *Supportive and Palliative Care Indicators Tool (Versão brasileira)*