|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oficina Tutorial 2.1 - APS** | | | | | | | | |
| **Estudar (S)** | | | | | | | | |
| **S**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_3-estudar.png | **Atividade** | **Descrição** | | | | | **Material de Apoio** | |
| Atividade 1: Giro na unidade  (Responsável: Tutor da unidade)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | Giro na unidade para ver na prática o que foi melhorado e/ou padronizado, com a unidade em funcionamento real. Registrar o que foi observado para novo planejamento utilizando o plano de ação. Revisar as ações do plano de ação pactuadas na etapa anterior com os responsáveis por cada atividade de dispersão. Este monitoramento inicial dá subsídio ao planejamento. | | | | | Plano de Ação – Unidade  Roteiro 2.1 Giro na Unidade APS | |
| **Agir (A)** | | | | | | | | |
| **A**  Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_4-agir.png | **Atividade** | **Descrição** | | | | | **Material de Apoio** | |
| Atividade 2: Consolidar, padronizar e replanejar  (Responsável: Tutor da unidade)  Tempo: 1 hora | Consolidar o que foi identificado no giro, padronizando ações pertinentes ao processo de trabalho da unidade, e revisitar o plano de ação para verificação da necessidade de replanejamento a partir das informações sistematizadas. | | | | | Plano de Ação – Unidade  Roteiro 2.1 Giro na Unidade APS | |
| **Planejar (P)** | | | | | | | | |
| **P**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_1-planejar.png** | **Atividade** | **Descrição** | | | | | **Material de Apoio** | |
| Atividade 3: Giro na unidade  (Planejamento)  (Responsável: Tutor da unidade)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | Discussão sobre os temas vinculados à Etapa 2. | | | | | Roteiro 2.1 Giro na Unidade APS  Roteiro da Qualidade e Segurança do Paciente – Mapeamento de processos/Metas internacionais | |
| Giro na unidade, em formato de roda de conversa com ACS, para avaliar processos relacionados à etapa vigente:   * Territorialização * Cadastro familiar * Estratificação de risco familiar * Identificação das subpopulações-alvo por fator de risco ou condição de saúde   Utilize também o Roteiro da Qualidade e Segurança do Paciente para apoiar na execução do giro. | | | | |
| Compartilhar avanços da etapa anterior e atualização do plano de ação, retomando ações importantes no processo de melhoria de acordo com o que foi encontrado no giro da unidade. | | | | |
| Daqui em diante é importante que toda equipe (ou no mínimo colegiado gestor da unidade) participe das atividades. Envolvimento de todos mesmos! | | | | | | | |
| Atividade 4: Território e gestão de base populacional  (Responsável: Tutor da unidade)  Tempo: 2 horas e 30 minutos | Realizar discussão com a equipe sobre o território da área de abrangência da unidade e microáreas com relação à delimitação geográfica, população residente e caracterização.  Verificar junto à equipe a necessidade de revisitar os processos de territorialização da unidade. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  O processo de territorialização – Orientações | |
| Para avaliar o processo de cadastro familiar conduza a discussão com equipe nos seguintes aspectos:   * Rotina de cadastro na unidade * Regularidade de atualização dos cadastros * Perfil da população cadastrada * Digitalização do cadastro no e-SUS * Percentual de população cadastrada   Para apoiar essa discussão, pode ser considerado o indicador de desempenho do cadastro Previne Brasil.  Verifique com a equipe o quão sensível este processo está na unidade. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  O processo de cadastro familiar – Orientações | |
| Realizar discussão com a equipe sobre o processo de estratificação de risco familiar. Para que a discussão fique mais rica e próxima da realidade da equipe, você pode solicitar que a equipe te apresente:   * Número de famílias estratificadas como alto risco * Número de famílias estratificadas como médio risco * Número de famílias estratificadas como baixo risco   Pode ser que a equipe não utilize ainda uma escala para estratificação de risco familiar e que não apresente essas informações. Neste caso, discuta com a equipe sobre a escala e sua utilização no cotidiano, estabelecendo no plano de ação a rotina de uso da escala.  Conversar com a equipe sobre a utilização do plano de cuidado familiar e como ele pode ser inserido no cotiadno da equipe. Lembre-se de que a equipe só realizará o plano de cuidado familiar quando passar a adotar a estratificação de risco familiar. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Texto de apoio: “O processo de estratificação de risco familiar”  Escala de risco familiar de Coelho-Savassi (SAVASSI *et al*., 2012)  Plano de cuidado familiar | |
| Na discussão com a equipe sobre o conhecimento das subpopulações prioritárias, a equipe pode trazer para discussão:   * Percentual de subpopulação de gestantes * Percentual de subpopulação de crianças menores de cinco anos * Percentual de subpopulação com hipertensão arterial sistêmica * Percentual de subpopulação com Diabetes *Melittus* * Percentual de subpopulação com necessidades em saúde mental * Percentual de subpopulação idosa * Percentual de subpopulação de mulheres em idade fértil * Percentual de subpopulação com sobrepeso e obesidade     É importante ainda, que a equipe tenha clareza e que outras subpopulações também podem se apresentar em destaque no território.  Discuta com a equipe a importância de conhecer a população e subpopulação do território para que seja possível realizar uma gestão de base populacional. Se a equipe não tiver essas informações, a tutoria é o momento ideal para que ela comece esse processo. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Exemplos de registro coletivo para estratificação de risco | |
| Atividade 5: Análise local e plano de ação  (Responsável: Tutor da unidade)  Tempo: 1 hora e 30 minutos | Realizar a análise local para identificar, investigar e priorizar problemas ou oportunidades de melhorias relacionadas à etapa. Utilizar o espaço destinado para a análise logo abaixo. | | | | | Apresentação PowerPoint® Padrão  Plano de Ação – Unidade | |
| **Análise Local** | | | | | | | |
| **Situação atual** | | (Diagnóstico identificado) | | | | | |
| **Análise (causa raiz)** | | (Investigação das causas relacionadas ao diagnóstico identificado) | | | | | |
| **Objetivo** | | (Definir o objetivo de melhoria a ser alcançado) | | | | | |
| **Metas e Indicadores** | | (Metas possíveis e indicadores para monitoramento. Customização do plano de ação) | | | | | |
| **Plano de Ação** | | | | | | | |
| **O que** | | **Como** | **Quem** | **Participantes** | **Prazo** | | **Material de Apoio** |
|  | |  |  |  |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |
| **Fazer (D)** | | | | | | | | |
| **D**  **Z:\0PROADI_PlanificaSUS_Triênio_2021_2023\Práticas Assistenciais\Banco de Imagens\Ciclo PDSA\Ciclo PDSA_2-fazer.png** | **Atividades de Dispersão** | | | | | | | |
| Registre aqui informações importantes que aconteceram no período de dispersão. | | | | | | | |